**Негосударственное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Кировский институт практической психологии» НОУ ДПО «КИПП»**

**УТВЕРЖДАЮ:**

**Директор НОУ ДПО «КИПП»**

**В.М.Селезнев\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2011г.**

**Правила внутреннего распорядка**

1. Слушателями могут быть лица, достигшие 18-ти лет, имеющие законченное среднее общее образование. На программу профессиональной переподготовки принимаются лица, имеющие законченное высшее образование по любому профилю.
2. Прием слушателей на обучение по указанной образовательной программе осуществляется на основании заключенного Договора между слушателем и НОУ ДПО «КИПП» в лице директора образовательного учреждения.
3. Договор регламентирует права и обязанности сторон, сроки обучения, формы и размер платы за обучение, иные условия договора.
4. Слушатель должен предоставить документы, необходимые для принятия на обучение по указанной программе (паспорт, копию документа об образовании).
5. Оплата за обучение производится в кассу института помесячно в случае профессиональной переподготовки или перед началом занятия в случае воскресных тренингов.
6. После представления всех необходимых для поступления документов, издается приказ о зачислении в группу слушателей по соответствующей учебной программе.
7. Слушатель обязан посещать учебные занятия в соответствии с утвержденным расписанием, соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения.
8. Занятия по профессиональной переподготовке являются очно-заочными (вечерними), начало в 18.00, окончание в 21.00. Тренинги являются двухдневными, суббота-воскресенье с 10.00 -18.00 с обеденным перерывом и кофе-брейками каждые два часа.
9. В каждой группе ведется журнал установленной формы.
10. После прохождения слушателем полного курса обучения и успешной итоговой аттестации ему выдается диплом или удостоверение установленного образца.
11. Права и обязанности сотрудников регламентируются должностными инструкциями.